AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

Dispensa Eletrônica nº 07/2025
PAE nº 2025/2225750

Este **AVISO** torna pública a realização de **COTAÇÃO ELETRÔNICA** para a contratação descrita abaixo com as seguintes regras:

CONTRATANTE	**ESTADO DO PARÁ** | SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO CNPJ nº 05.575.916/0001-93.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	Lei Federal nº 14.133/21. Decreto Estadual nº 2.787/22.

O QUE SERÁ CONTRATADO?

Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário de Referência	Valor mensal	Total
1	Licenças de uso de SOFTWARE TRELLO PREMIUM por 12 meses	019970-2	Und	33	R$ 66,89	R$ 2.207,37	R$ 26.488,44
					VALOR GLOBAL		**R$ 26.488,44**

ADVERTÊNCIA	O proponente é responsável pela veracidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da dispensa eletrônica. A falsidade do documento apresentado ou de seu conteúdo implicará na desclassificação do seu proponente. Caso ele tenha sido o vencedor, o fato será punido com a rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
CONFLITOS INTERPRETATIVOS E OMISSÕES	As normas relativas a esta disputa eletrônica serão interpretadas em favor da ampliação da competição entre proponentes, desde que não comprometam a finalidade e a segurança da contratação. Os casos não previstos neste Aviso serão decididos pelo agente de contratação.

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E ENVIO DA PROPOSTA	O vencedor, a classificação dos lances e demais informações desta cotação eletrônica constarão em ata divulgada no *Portal ComprasPará* e no *Portal Nacional de Compras Públicas*. Ovencedor da etapa de lances deverá encaminhar sua proposta comercial ajustada, assim como seus documentos de habilitação no prazo máximo de 02 (duas) horas em campo próprio do sistema eletrônico do Banparanet/Cotação Eletrônica e de forma complementar, para o e-mail: **licitacao@secom.pa.gov.br**.

Belém/PA, 1 de agosto de 2025.

MIQUEIAS ANDRADE
Matrícula/5965722-2

ANEXO – I
TERMO DE REFERÊNCIA
PAE nº 2025/2225750

O QUE SERÁ CONTRATADO?							
Item	**Descrição**	**Código SIMAS**	**Und**	**Qtd**	**Valor unitário**	**Valor mensal**	**Valor Total**
1	Licenças de uso de SOFTWARE TRELLO PREMIUM por 12 meses	019970-2	Und	33	R$ 66,89	R$ 2.207,37	R$ 26.488,44
					VALOR GLOBAL ESTIMADO		**R$ 26.488,44**

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	A presente contratação justifica-se pela necessidade desta Secretaria em adquirir de software de ferramenta de gestão de projetos baseada em quadros (boards) e cartões (cards), amplamente utilizada para facilitar o acompanhamento de tarefas, colaboração em equipe e organização de fluxos de trabalho visando à melhoria da comunicação entre os gestores de programas e projetos institucionais, proporcionando maior segurança de dados e eficiência dos serviços prestados por esta Secretaria de Estado de Comunicação – SECOM. A escolha criteriosa é vital para garantir a qualidade e a organização dos usuários.

NATUREZA E GARANTIA DO SERVIÇO	
NATUREZA	Serviço comum de natureza continuada.
HAVERÁ GARANTIA DO SERVIÇO?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia pelos serviços prestados de, no mínimo, **12** meses, após a sua conclusão. ☒ Não.

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐**Inexigibilidade** de licitação, com fundamento no art. 74, III, "c", da Lei Federal nº 14.133/21. ☒**Dispensa** de licitação em razão do **valor**, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. ☐**Dispensa** de licitação, com fundamento no art. 75, **Y**, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Pregão eletrônico.
CRITÉRIO DE	☒ Menor preço.

JULGAMENTO	☐ Maior desconto.	
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. ☒ Não.	**Justificativa**: *(Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).*
CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	A proposta deve observar os **valores unitários e global máximos** aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.	
HÁ ITENS COM PREFERÊNCIA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE?	☐ Sim. ☒ Não.	**Indicar os itens**: *(Indicar os itens).*
REQUISITOS DA CONTRATADA		
SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	☒ Sim. ☐ Não.	**Qual?** ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA **Por quê?** Para garantia de maior segurança quanto habilitação técnica da empresa para prestar o serviço
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).*
	☐ Registro na entidade profissional competente.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo de cada exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).*
	☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).*
	☐ Atestado de responsabilidade técnica relativos à qualificação técnico-profissional com	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso, e indicar o que o atestado deve conter ou comprovar).*

	comprovação de registro em conselho profissional competente, quando for o caso. ☒ Atestado de capacidade, relativo à qualificação técnico operacional. ☐ Outro previsto em lei especial. **Especificar**: *(Indicar o requisito e o seu fundamento legal)*. ☐ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.	**Justificativa**: Para garantia de maior segurança quanto habilitação técnica da empresa para prestar o serviço **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*.
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim. ☒ Não.	**Especificar**: *(Indicar o critério)*.
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	☒ Sim. ☐ Não.	**Especificar**: **Risco 1:** Incompatibilidade com Sistemas Existentes. O software pode não ser compatível com as ferramentas e sistemas já utilizados pela organização. **Dano:** Dificuldades na integração, perda de dados e aumento de custos com adaptações. **Ação Preventiva:** Realizar uma análise de compatibilidade antes da contratação e solicitar demonstrações de integração. **Risco 2:** Falhas de Segurança Vulnerabilidades no software que podem ser exploradas por atacantes. **Dano:** Vazamento de dados sensíveis e comprometimento da segurança da informação. **Ação Preventiva:** Avaliar as certificações de segurança do software e realizar testes de penetração. **Risco 3:** O fornecedor pode não oferecer suporte adequado após a implementação. **Dano:** Dificuldades na resolução de problemas e interrupções nas operações. **Ação Preventiva:** Verificar as condições de suporte técnico e garantir um SLA (Service Level Agreement) adequado.

HÁ PREVISÃO DE VISTORIA?	☐ Sim.	O licitante deverárealizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços no período de **dd/mm/aaaa** a **dd/mm/aaaa**, no horário **de XXhYYm** às **XXhYYm**, mediante agendamento para acompanhamento de servidor do órgão. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar **declaração** nesse sentido, concordando com as condições do local de trabalho, **renunciando** à possibilidade de alegar desconhecimento das instalações posteriormente.
	☒ Não.	
FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO		
COMO O SERVIÇO SERÁ PRESTADO?	☐ O serviço será prestado conforme emissão de ordem de serviço. ☒ O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato.	
LOCAL E HORA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	O serviço deve ser prestado da seguinte forma: no endereço **Av. Visconde de Inhaúma, n.º 1629**, no horário de09**h00m** às 17**h00m**.	
PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO		
PRAZO DO CONTRATO	**12** meses.	
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☒ Sim, nas hipóteses do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Não.	
FORMA DE PAGAMENTO	**Meio**	Ordem bancária.
	Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.
	Qual o prazo?	Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
	Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: 1. por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante; ou 2. pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.

QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☒**5%** do valor inicial do contrato.	**Justificativa**: *(O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%).*
	☐ Não há.	**Justificativa**:
PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA		
DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática:	24.122.1297.8338 – Operacionalização das ações administrativas.
	Elemento de Despesa:	339140 – Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica
	Fonte do Recurso:	0150000001
	Plano Interno:	4110008338C

Belém (PA), 08 de julho de 2025.

(*Assinado digitalmente*)
NILTON LOBATO
DIRETOR DPPM/SECOM
MATRÍCULA: 5986912/1